



ประกาศ โรงเรียนศึกษานารีวิทยา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา

ด้วยโรงเรียนศึกษานารีวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง รายละเอียดการจ้าง

ตำแหน่งพนักงานขับรถ

จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๒. ลักษณะงาน

- ๑) ขับรถส่วนกลางในการอำนวยความสะดวกแก่ครู บุคลากร และนักเรียนในการเดินทางตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งภายในกรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด
- ๒) ดูแลทำความสะอาด และบำรุงรักษาเครื่องยนต์และรถยนต์ราชการทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ
- ๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) เพศชาย อายุตั้งแต่ ๒๕ - ๕๕ ปี
- ๒) วุฒิการศึกษา ภาคบังคับ (ม.๓) ขึ้นไป
- ๓) มีใบอนุญาตขับรถชนิด , ใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถทุกประเภทชนิดที่ ๒
- ๔) สามารถขับรถทุกประเภท (รถยนต์ รถกระบะ รถบัส รถบรรทุก) ทั้งเกียร์ธรรมดา และออโต้
- ๕) สัญชาติไทย
- ๖) มีความประพฤติดี ไม่เคยต้องโทษหรือถูกคุมขัง รวมทั้งกรณีโทษที่กระทำโดยประมาท
- ๗) ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานทางราชการหรือเอกชน
- ๘) มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง ไม่เสพยาเสพติด และไม่เป็นโรคเรื้อรัง
- ๙) มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมาแล้วจะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๑๐) ค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท

/๔. เอกสารหลักฐาน...

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร (ทุกตำแหน่ง)

- ๔.๑ ใบสมัคร (ตามรูปแบบที่โรงเรียนกำหนด)
- ๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ครึ่งตัว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
- ๔.๓ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๔.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๔.๖ สำเนาใบขับขี่ (ทุกประเภท) ที่ยังไม่หมดอายุ (รับรองสำเนาถูกต้อง) เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับรถ
- ๔.๗ ใบรับรองแพทย์จำนวน ๑ ฉบับ (ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ) ไม่เกิน ๓๐ วัน
- ๔.๘ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล คำนำหน้า ถ่ายสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

๕. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนศึกษานารีวิทยา เลขที่ ๑๑๒๒ ถนนเอกชัย แขวงบางบอนเหนือ เขตบางบอน กรุงเทพฯ ๑๐๑๕๐ ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ โทรศัพท์ ๐๒-๔๕๐-๓๕๐๑ โทรสาร ๐๒-๘๙๒-๓๙๐๕ หรือติดต่อ

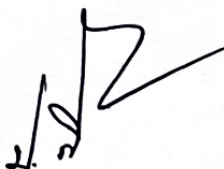
- นายประสิทธิ์ หอยสังข์ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล โทร.๐๖๕-๘๙๑-๖๒๘๙
- นายวุฒินันท์ เรืองเอี่ยม รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป โทร.๐๙๗-๒๙๒-๔๒๓๖

๖. เงื่อนไขการรับสมัคร

- ๖.๑ ผู้สมัครต้องมาสมัครด้วยตนเอง นำเอกสารหลักฐานตามประกาศมาให้ครบถ้วน และต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย
- ๖.๒ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งตามที่ประกาศจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน(สำเนาถูกต้องทุกฉบับ) ในกรณีมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สมัครคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครคัดเลือกเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนศึกษานารีวิทยา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนศึกษานารีวิทยา และทางเว็บไซต์ www.SNWS.ac.th



๘. วัน เวลา และสถานที่พิจารณาคัดเลือก

จะดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามตารางดังนี้

ตำแหน่ง	เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนน
พนักงานขับรถ	๑๔.๓๐ – ๑๕.๓๐	ภาค ก ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๕๐ คะแนน
	๑๕.๓๐ – ๑๖.๓๐	ภาค ข ทดสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่	๕๐ คะแนน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน ผู้สอบคัดเลือกจะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๙.๒ การตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือก ถือเป็นที่สุด ผู้สอบคัดเลือกจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนศึกษานารีวิทยาจะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่าน ภายในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ณ โรงเรียนศึกษานารีวิทยา และ www.snws.ac.th รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๑๑. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑. การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรกจะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผ่านการคัดเลือกเป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิมาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งที่ขึ้นบัญชีไว้และให้มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครต้องรับทราบประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๒. การจ้างไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณหากปรากฏว่าเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือขาดความรู้ความสามารถ ประพฤติตนไม่เหมาะสม และไม่ผ่านการประเมินตรวจรับจากคณะกรรมการประเมิน (ตรวจรับ) ผู้มีอำนาจการจ้างอาจบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายณฤพ ชนทัตไทย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษานารีวิทยา

กำหนดการรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา
แนบท้ายประกาศโรงเรียนศึกษานารีวิทยา
ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งพนักงานขับรถ

ประกาศรับสมัคร

รับสมัคร

ประกาศชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

พิจารณาคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติหน้าที่

๑ ตำแหน่ง

วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

วันที่ ๔ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

(ในวันและเวลาราชการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

