

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑
(กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา)

กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ซึ่งเป็นการดำเนินงานตามกฎหมายกำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังนี้

หน้า ๑
เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๒๓ ก ราชกิจจานุเบกษา ๑๖ มีนาคม ๒๕๔๘



กฎกระทรวง

กำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม
ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา
พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๒๐ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในกฎกระทรวงนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศ
การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของ
เขตพื้นที่การศึกษาแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา

“ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ” หมายความว่า ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ
รัฐในสังกัดแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา

“ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน” หมายความว่า ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ของเอกชนในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษากฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน

ข้อ ๒ ให้คณะกรรมการมีจำนวนเก้าคน ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ จำนวนหนึ่งคน

(๓) กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน จำนวนหนึ่งคน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนห้าคน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงในด้านการศึกษาปฐมวัย ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการวิจัยและประเมินผล ด้านการบริหารการศึกษา ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านรวมกัน

(๕) หัวหน้ากลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

ในกรณีเขตพื้นที่การศึกษาใดไม่มีผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๓ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสามสิบปีบริบูรณ์

(๓) เป็นที่ยอมรับในเรื่องความซื่อสัตย์และความยุติธรรม

(๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ไม่เคยมีประวัติเสื่อมเสียทางจริยธรรม จรรยาบรรณ และการประกอบวิชาชีพ

(๗) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เจ้าหน้าที่หรือผู้มีตำแหน่งใด ๆ ในพรรคการเมือง

ข้อ ๔ การเลือกกรรมการตามข้อ ๒ (๒) และการสรรหาและการเลือกกรรมการตามข้อ ๒ (๓) และ (๔) มีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) การเลือกกรรมการตามข้อ ๒ (๒) ให้ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐเลือกกันเอง ให้เหลือจำนวนหนึ่งคน

(๒) การสรรหาและการเลือกกรรมการตามข้อ ๒ (๓) ให้ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนเลือกกันเองให้เหลือจำนวนหนึ่งคน ในกรณีที่เขตพื้นที่การศึกษามีสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนเพียงสองแห่ง ให้ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐเลือกผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนผู้ใดผู้หนึ่งเป็นกรรมการ สำหรับในเขตพื้นที่การศึกษาใดมีสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนเพียงแห่งเดียว ให้ผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชนนั้นเป็นกรรมการ

หน้า ๕

เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๒๓ ก ราชกิจจานุเบกษา ๑๖ มีนาคม ๒๕๔๘

(๓) การสรรหาและการเลือกกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๒ (๔) ให้ประธานกรรมการและกรรมการตามข้อ ๒ (๒) (๓) และ (๕) เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๓ จำนวนสองเท่าของกรรมการที่กำหนดตามข้อ ๒ (๔) และให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเลือกกันเองให้เหลือจำนวนที่กำหนดตามข้อ ๒ (๔)

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งผู้ได้รับการเลือกตาม (๑) (๒) และ (๓) เป็นกรรมการ

ข้อ ๕ รายละเอียดเกี่ยวกับวิธีดำเนินการตามข้อ ๔ ให้เป็นไปตามที่เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศกำหนด

ข้อ ๖ กรรมการตามข้อ ๒ (๒) (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้

ข้อ ๗ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการตามข้อ ๒ (๒) (๓) และ (๔) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๓

(๔) คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาเท่าที่มีอยู่มีมติให้ออก เพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ

ข้อ ๘ ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๒ (๒) (๓) หรือ (๔) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการเลือก สรรหาและเลือกและแต่งตั้งกรรมการแทนภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเหลืออยู่ไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวันจะไม่ดำเนินการก็ได้

ในระหว่างที่ยังมิได้แต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทน อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ดำเนินการเลือก สรรหาและเลือกและแต่งตั้งกรรมการชุดใหม่ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ครบวาระ และให้ผู้ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

หน้า ๑๐
เล่ม ๑๒๒ ตอนที่ ๒๓ ก ราชกิจจานุเบกษา ๑๖ มีนาคม ๒๕๔๘

ข้อ ๕ ในวาระเริ่มแรก ให้ดำเนินการเลือก สรรหาและเลือก และแต่งตั้งกรรมการตาม
ข้อ ๒ (๒) (๓) และ (๔) ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

อดิศักดิ์ โพธารามิก

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๒๐ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ บัญญัติให้จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

ความหมายของ ก.ต.ป.น.

ก.ต.ป.น. ย่อมาจากคำว่า คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา หมายถึง องค์คณะ บุคคลที่มีบทบาท อำนาจหน้าที่ ในการบริหารงานวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ ทั้งในส่วนองเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นประธานกรรมการ ตัวแทนผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ทำงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศติดตามตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมรับการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก

การตรวจสอบ (Inspection) หมายถึง การกำกับ ดูแล เพื่อปรับปรุงพัฒนาการบริหารการจัดการศึกษาและดำเนินไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การตีค่าผลการบริหารจัดการศึกษา และดำเนินไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ โดยเปรียบเทียบกับเกณฑ์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

การนิเทศการศึกษา (Supervision) หมายถึง ความร่วมมือระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ในสังกัด กับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและ นิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา โดยการให้ คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุนเพื่อปรับปรุงพัฒนา

คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. มีจำนวนกี่คน ประกอบด้วย

- (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ จำนวนหนึ่งคน
- (๓) กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน จำนวนหนึ่งคน
- (๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนห้าคน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงในด้านการศึกษาปฐมวัย ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการวิจัยและประเมินผลด้านการบริหาร การศึกษา ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านรวมกัน
- (๕) หัวหน้ากลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

๑. ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มากำหนดเป็นแนวทางในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษา ในสังกัดเขตพื้นที่ การศึกษา

๒. กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและ การดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

๓. พิจารณาแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

๔. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผน ที่กำหนด

๕. รับทราบผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการบริหารและ การดำเนินการและให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๖. ส่งเสริมให้มีการประสานการดำเนินการกับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

อำนาจหน้าที่ ก.ต.ป.น. ที่ได้แก้ไขตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา เป็นการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมการรับการนิเทศติดตาม และประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา (ก.ต.ป.น.) ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการ กำหนด จำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา ของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มากำหนดเป็นแนวทาง ในการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษา ในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๒) กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการดำเนินการของหน่วยงาน และสถานศึกษา ในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๓) พิจารณาแผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลและนิเทศการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๔) ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผนที่กำหนด

(๕) รับทราบผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(๖) ส่งเสริมให้มีการประสานงานการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษา กับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาตามความจำเป็น

(๘) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
ของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๔ แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ วิธีการ
ได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘
และ ข้อ ๗ ของประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง วิธีการสรรหา และการเลือก
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ฉะนั้น จึงประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
ของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ดังนี้

- | | |
|--|---|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา | ประธานกรรมการ |
| กรุงเทพมหานคร เขต ๑ | |
| ๒. นายณฤพ ชนทัตไทย | กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ |
| ๓. นายจิตพร สิละผลิน | กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน |
| ๔. นายพิศณุ ศรีพล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา |
| ๕. รศ.ดร.ชญาพิมพ์ อุสาโห | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารการศึกษา |
| ๖. ผศ.ดร.อัญชลี ศรีกลชาญ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล |
| ๗. นางวรรณดี นาคสุขปาน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๘. นายวรนนท์ ชันแข็ง | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๙. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายนิยม ไผ่โสภา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1



ผลจากการมีส่วนร่วม

จากการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา มีมติให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ซึ่งแบ่งเป็น ๖ คณะ เพื่อดำเนินการตรวจเยี่ยมการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน โดยบูรณาการกับการตรวจเยี่ยมการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนระหว่างวันที่ ๗ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ได้เลือกกลุ่มเป้าหมายของการตรวจเยี่ยมคือกลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S) จำนวน ๒๔ โรงเรียน ทั้งนี้ขอให้สถานศึกษาทุกแห่งทั้ง ๖๗ โรงเรียน จัดทำรายงานสรุปการดำเนินงานตามประเด็นของการตรวจเยี่ยม ดังนี้

๑. แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปี
๒. การเตรียมความพร้อมด้านสภาพแวดล้อมของอาคารและสถานที่
 - อาคารเรียนและอาคารประกอบ
 - ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ศูนย์การเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา
 - ห้องสุขา (นโยบายสุชาติ มีความสุข)
๓. การเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ
 - การปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
 - แผนการเตรียมความพร้อมในการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (PISA)
 - การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะ

ในศตวรรษที่ ๒๑

 - การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และศีลธรรม
 - การจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ
๔. การเตรียมความพร้อมด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตรฯ
 - การส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนที่หลากหลายตามแนวคิดพหุปัญญา
 - การดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ๗๒ พรรษา ๗๒ ความดี
๕. การเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา
 - การติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)
 - ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ภาพการตรวจเยี่ยมการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา



ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนวัดบวรนิเวศ

Wat Bowonniwet School



นายเชมชาติ อารีมิตร
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบวรนิเวศ



Wat Bowonniwet School

พฤษภาคม 2567

23

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินพัฒนาการจัดการศึกษา (OBECQA)

โรงเรียนกลุ่มที่ 2 ครั้งที่ 1

นายเชมชาติ อารีมิตร ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบวรนิเวศ ให้การต้อนรับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (โรงเรียนกลุ่มที่ 2) ครั้งที่ 1 จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ณ ห้องประชุมอาคารสมเด็จพระญาณสังวร
















โรงเรียนวัดบวรนิเวศ


www.bn.ac.th


งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนวัดบวรนิเวศ


02-282-0025



WNK NEWS

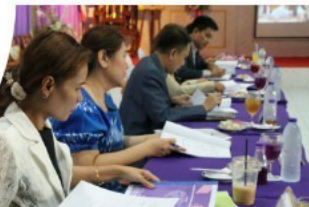
ข่าวสารกิจกรรมประจำวัน



ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนวัดน้อยนพคุณ
WATNOINOPPAKHUN SCHOOL

24 พฤษภาคม 2567

วันศุกร์ ที่ 24 พฤษภาคม 2567 โรงเรียนวัดน้อยนพคุณ นำโดยนางสุวิริยา ชูติวัฒน์โสภณ ผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมด้วยคณะครู นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และนักเรียนได้ต้อนรับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา นำโดย ผศ.ดร.อัญชลี ศรีกลชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและประเมินผล ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2567 โรงเรียนกลุ่มที่ 2 ครั้งที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1



✉ wnkschool@gmail.com

📍 กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

☎ ๐๒ ๒๔๓ ๕๓๐๕

🌐 <http://www.wnk.ac.th/>



WORLD CLASS
STANDARD SCHOOL



ข่าวประชาสัมพันธ์

RAJA NEWS



เรียนดี มีความสุข

โรงเรียนวัดราชธรรมาวาส
RAJADHIVAS SCHOOL

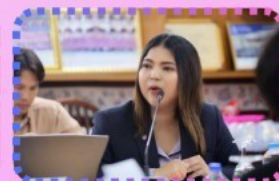
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

23 พฤษภาคม 2567



การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษา โรงเรียนกลุ่มที่ 2 ครั้งที่ 1

วันที่ 23 พฤษภาคม 2567 นายประจวบ อินทรโชติ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเสนวิทยาลัย ดร. กิตติศักดิ์ สมพล ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีอยุธยา ในพระอุปถัมภ์ฯ และคณะศึกษานิเทศก์ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา ประจำปีการศึกษา 1/2567 โรงเรียนกลุ่มที่ 2 ครั้งที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ณ โรงเรียนวัดราชธรรมาวาส โดยมีนายอภิภูมิ เปี้ยปลูก ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราชธรรมาวาส พร้อมด้วยนายวิชัย เหลืองอรุณ และนางสาวชนกฤษ จันทรแสง รองผู้อำนวยการโรงเรียน ให้การต้อนรับ และนำเสนอการดำเนินงานของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ



งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนวัดราชธรรมาวาส



02-2432159



WWW.RAJADHIVAS.AC.TH



24 พฤษภาคม 2567

ข่าวประชาสัมพันธ์**โรงเรียนโยธินบูรณะ ๒ (สุวรรณสุทธาราม)**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

**“ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ”**

วันศุกร์ที่ 24 พฤษภาคม 2567 โรงเรียนโยธินบูรณะ ๒ (สุวรรณสุทธาราม) รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษา ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 โดยมี ผศ.ดร.อัลลิส ศิริรักษาญ เป็นประธานคณะกรรมการฯ และท่านดอนม บัญโต รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 พร้อมด้วยศึกษานิเทศก์จากสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ในการนี้ นางวรรณวิสา สมบัติวงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนโยธินบูรณะ ๒ (สุวรรณสุทธาราม) และนางสาววรัลชญา โชติวรกวินทร์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน พร้อมด้วยคณะครู บุคลากร และนักเรียน โรงเรียนโยธินบูรณะ ๒ (สุวรรณสุทธาราม) ให้การต้อนรับและรับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา



www.ssw.ac.th



ประชาสัมพันธ์โยธินบูรณะ ๒



PR YOTHIN2



279/1 แขวงจวงศสว่าง เขตบางซื่อ กทม. 10800



โทร 025870978



การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษา โรงเรียนกลุ่มที่ 2 ครั้งที่ 1



23 พฤษภาคม 2567

ดร. กิตติศักดิ์ สมพล ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีอยุธยา ในพระอุปถัมภ์ฯ พร้อมด้วย นายประจวบ อินทรโชติ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเสนวิทยาลัย ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา กลุ่มที่ 2 ในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษา ประจำปีการศึกษา 1/2567 โรงเรียนกลุ่มที่ 2 ครั้งที่ 1 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานครเขต 1 ณ โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์



sriayudhya.ac.th



0 2245 1717 / 0 2245 2106



งานประชาสัมพันธ์ ศรีอยุธยา



information@sriayudhya.ac.th

โรงเรียนศรีอยุธยา ในพระอุปถัมภ์ฯ
497 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400



การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงการพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

จากการตรวจเยี่ยมการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนของสถานศึกษากลุ่ม Smart Startup School (3S) ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ มาใช้เพื่อการพัฒนาการดำเนินงานของสถานศึกษากลุ่ม Smart Startup School (3S) โดยปรากฏในระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียน ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนไทรมิตรวิทยาลัย รายละเอียดดังระเบียบวาระการประชุม ดังนี้



ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

วันพุธที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมพลเอกพิจิตร กุลละวณิชย์

โรงเรียนไทรมิตรวิทยาลัย

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหาร
กลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S)

วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ โรงเรียนไตรมิตรวิทยาลัย

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. แนวทางการดำเนินงานของกลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S) ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗

มติที่ประชุม :

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม :

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

การจัดทำคำสั่งคณะกรรมการบริหารกลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S) และการแต่งตั้ง
คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง

๓.๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานครเขต ๑ ได้จัดทำคำสั่งที่ ๕ / ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษากลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S)
เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๔ โรงเรียน
ให้มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และเป็นไปตามแผนปฏิรูป
ประเทศด้านการศึกษา แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง
ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ

มติที่ประชุม :

๓.๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานครเขต ๑ ได้จัดทำคำสั่งที่ ๘๒ / ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษากลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S) เพื่อจัดทำคลังสื่อการเรียนรู้สำหรับใช้ร่วมกันในการจัดการศึกษา เพื่อจัดทำคลังสื่อการเรียนรู้สำหรับใช้ร่วมกันในการจัดการศึกษา

มติที่ประชุม :

๓.๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานครเขต ๑ ได้จัดทำคำสั่งที่ ๘๓ / ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา กลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S) เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับการเตรียมความพร้อมสู่เส้นทางอาชีพ เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับการเตรียมความพร้อมสู่เส้นทางอาชีพ

มติที่ประชุม :

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑) การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อการมีงานทำตามแนวทางทวิศึกษาและทวิภาคี

๔.๑.๑) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ได้ประสานงานในการจัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพระดับมัธยมศึกษา โดยได้รับการสนับสนุนจากโรงเรียนโพธิสารพิทยากร เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร โดยมีผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และหัวหน้างานหลักสูตรสถานศึกษา จากสถานศึกษากลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S) จำนวน ๒๔ โรงเรียน รวม ๗๒ คน และมีผู้สนใจเข้าร่วมประชุมผ่านระบบออนไลน์จากทั่วประเทศที่ผ่านการอบรมและได้รับเกียรติบัตร จำนวน ๓๙๘ คน

การอบรมเชิงปฏิบัติการ

การจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพ ระดับมัธยมศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ร่วมกับ โรงเรียนโพธิสารพิทยากร แลกลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S)

วิทยากร

ดร.อัมพร ใจกลอง ผอ.สพม.กทม. 1

ดร.พิเชฐ สุวภินันท์ ประธานกลุ่มโรงเรียน 3S

ดร.ภูมิจิษฐ์ ธรรมะวงศ์ ผอ.ร.ร.โพธิสารพิทยากร

นายวิญญูศักดิ์ จุลนาค ผอ.ศูนย์นิเทศฯ สพม.กทม. 1

START AT 09.00 - 12.00 AM

ON TUESDAY, 30 JAN 2024

FREE BOOK & CERTIFICATE

เรียนที่ขอบ อาชีพที่ไป ได้ความสุข

ภาพนี้ (ภาพประกอบ)

แนวทางการจัดการศึกษาในยุคนวัตกรรมมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม การเรียนรู้ การศึกษา

การพัฒนาศักยภาพสถานศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพ ระดับมัธยมศึกษาตามกรอบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา พ.ศ. 2563 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ระดับมัธยมศึกษา พ.ศ. 2561

มุ่งเน้นการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมสู่อาชีพ ในสถานศึกษาในลักษณะเตรียมความพร้อมสู่อาชีพ

LIVE (๒๐๐)

ถ่ายทอดสดผ่านทาง Facebook Live โรงเรียนโพธิสารพิทยากร และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

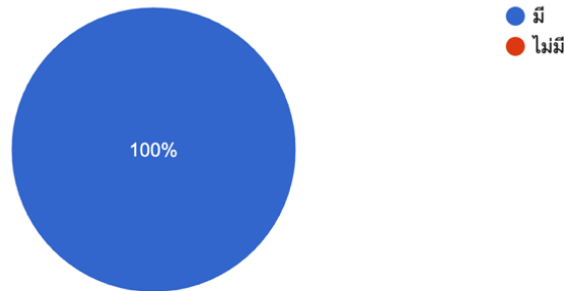
BOOKING NOW

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
นายวิญญูศักดิ์ จุลนาค
หมายเลขโทรศัพท์ 081 692 9991

หมายเหตุ: การลงทะเบียนผ่าน Facebook Live และเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 จะได้รับเกียรติบัตรและใบรับรองการอบรม

๔.๑.๒) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ได้ประสานงานกับสถานศึกษา กลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S) จำนวน ๒๔ โรงเรียน เพื่อสำรวจความต้องการของนักเรียน และผู้ปกครองในการเปิดหลักสูตรทวิศึกษา โดยมีผลการสำรวจ ดังนี้

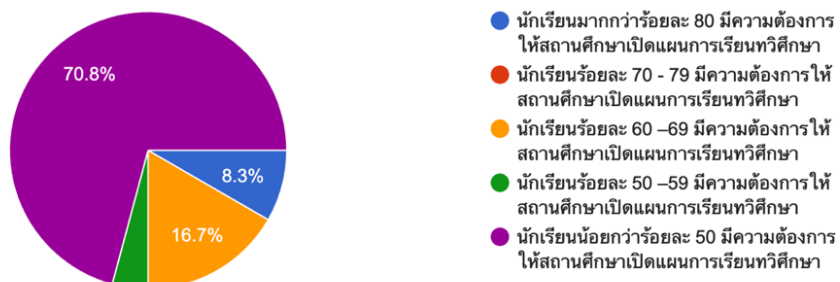
1. ปัจจุบันสถานศึกษาของท่านมีนโยบาย / แผนงาน / แนวทาง สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาหรือไม่
คำตอบ 24 ข้อ



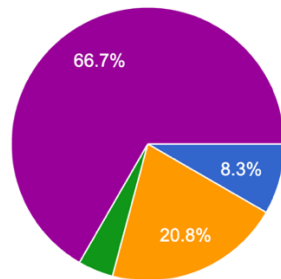
2. การจัดทำแผนการเรียนของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สถานศึกษาของท่านมีการจัดการศึกษา / วางแผนการจัดการศึกษาในรูปแบบใด
คำตอบ 24 ข้อ



3. จากข้อสรุปในที่ประชุมวันที่ 4 ธันวาคม 2566 ณ โรงเรียนวัดราชาธิวาส ที่กำหนดให้สถานศึกษาในกลุ่ม โรงเรียน 3S สำรวจความ...ฯ ผลการสำรวจความต้องการของนักเรียนเป็นอย่างไร
คำตอบ 24 ข้อ



4. จากข้อสรุปในที่ประชุมวันที่ 4 ธันวาคม 2566 ณ โรงเรียนวัดราชาธิวาส
ที่กำหนดให้สถานศึกษาในกลุ่มโรงเรียน 3S สำรวจความ...ษา ผลการสำรวจความต้องการของนักเรียนเป็นอย่างไร
คำตอบ 24 ข้อ



- ผู้ปกครองน้อยกว่าร้อยละ 50 มีความต้องการให้สถานศึกษาเปิดแผนการเรียนทวิศึกษา
- ผู้ปกครองร้อยละ 50 - 59 มีความต้องการให้สถานศึกษาเปิดแผนการเรียนทวิศึกษา
- ผู้ปกครองร้อยละ 60 - 69 มีความต้องการให้สถานศึกษาเปิดแผนการเรียนทวิศึกษา
- ผู้ปกครองร้อยละ 70 - 79 มีความต้องการให้สถานศึกษาเปิดแผนการเรียนทวิศึกษา
- ผู้ปกครองมากกว่าร้อยละ 80 มีความต้องการให้สถานศึกษาเปิดแผนการเรียนทวิศึกษา

๔.๑.๓) ข้อมูลการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา / การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อเตรียมสู่อาชีพของสถานศึกษากลุ่ม Smart Startup School (3S)

ที่	โรงเรียน	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
๑.	วัดสังเวช	เรียนตามอัตลักษณ์ของโรงเรียน (เน้นกีฬาฟุตบอล, บาสเกตบอล)	๑) แผนการเรียน AI ปัญญาประดิษฐ์ ๒) แผนการเรียนการท่องเที่ยวและการโรงแรม ๓) แผนการเรียนอัยการและนักการทูต ๔) แผนการเรียนวิทยาศาสตร์การกีฬา
๒.	วัดสระเกศ	๑) แผนการเรียนเน้นคณิตศาสตร์ - วิทยาศาสตร์ ๒) แผนการเรียนภาษาและเทคโนโลยี	๑) แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ ๒) แผนการเรียนคณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และการเป็นผู้ประกอบการ ๓) แผนการเรียนภาษาและอุตสาหกรรมบริการ
๓.	มักกะสันพิทย	แผนการเรียนเพื่ออาชีพ หลักสูตร ระยะสั้น ช่างตัดผม ช่างไฟฟ้า ช่างแอร์	๑) แผนวิทย์-คณิต ๒) แผนคอมพิวเตอร์กราฟฟิก ๓) แผนคหกรรม
๔.	ไตรมิตรวิทยาลัย	แผนการเรียนผู้ประกอบการ	๑) แผนการเรียนจีนธุรกิจ ๒) แผนการเรียนทวิศึกษา
๕.	วัดน้อยนพคุณ	๑) วิทยาศาสตร์ประยุกต์ ๒) มนุษย์ศาสตร์-ศิลปกรรม ๓) และกีฬา-ธุรกิจอาหาร	๑) วิทยาศาสตร์ประยุกต์ ๒) มนุษย์ศาสตร์-ศิลปกรรม ๓) ธุรกิจอาหาร ๔) การกีฬาและสุขภาพ
๖.	วัดบวรนิเวศ	๑) แผนการเรียน IEP ๒) แผนการเรียนทั่วไป	๑) วิทย์ - คณิต ๒) อังกฤษ - ดิจิทัล

ที่	โรงเรียน	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
			๓) ศิลป์ - คำนวณ ๔) ศิลป์ - สังคม - ไทย ๕) ศิลป์ - ธุรกิจ
๗.	วัดราชาธิวาส	๑) เพิ่มรายวิชาเพิ่มเติมทางด้านภาษาให้นักเรียนได้เลือกเรียนตามความสนใจ ๒) หลักสูตรอาชีพพระยาสันให้เลือกเรียนตามความสนใจ	๑) เพิ่มรายวิชาเพิ่มเติมทางด้านภาษาให้นักเรียนได้เลือกเรียนตามความสนใจ ๒) หลักสูตรอาชีพพระยาสันให้เลือกเรียนตามความสนใจ
๘.	มัธยมวัดมกุฏกษัตริย์	๑) ISMT ๒) Talent	แผนการเรียนที่เน้นการฝึกทักษะในอาชีพ เช่น วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์สุขภาพ ทวิภาคี
๙.	โยธินบูรณะ ๒ (สุวรรณสุทธาราม)	เปิดรายวิชาเพิ่มเติมให้นักเรียนเลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจ	๑) แผนการเรียนวิทยาศาสตร์สุขภาพ ๒) แผนการเรียนศิลป์-ทั่วไป (กลุ่มการเรียนภาษา การท่องเที่ยวและโรงแรม) ๓) แผนการเรียนศิลป์-ทั่วไป (กลุ่มการเรียนอาหารและการจัดการ)
๑๐.	มัธยมวัดเบญจมบพิตร		๑) แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (เตรียมทหาร) ๒) แผนการเรียนศิลป์-ธุรกิจ (การจัดการธุรกิจสมัยใหม่)
๑๑.	ศิลาจารพิพัฒน์	๑) ห้องเรียนดนตรีคีตศิลป์ ๒) ห้องเรียนแบบผสมผสานภาษาและเทคโนโลยี	๑) ห้องเรียนกีฬา ๒) ห้องเรียนอุตสาหกรรมบันเทิง-ดนตรี ๓) ห้องเรียนเทคโนโลยีมัลติมีเดีย
๑๒.	สวนอนันต์	๑) แผนการเรียนภาษาอังกฤษ - คหกรรม ๒) นักเรียนเรียนรวม/คู่นานสู่การฝึกฝีมือ	๑) แผนการเรียนภาษาจีน - คหกรรม ๒) นักเรียนเรียนรวม/คู่นานสู่การฝึกฝีมือ
๑๓.	ฤทธิณรงค์รอน	๑) เปิดวิชาเลือกเสรีให้นักเรียนได้เลือก ๒) กิจกรรมชุมนุมเกี่ยวกับวิชาชีพ	แผนการเรียนเตรียมอาชีพ ๕ แผนการเรียน
๑๔.	วัดบวรเมศ	เปิดรายวิชาเพิ่มเติมในลักษณะเลือกเสรีให้นักเรียนได้เลือกเรียนรายวิชาที่หลากหลายเพื่อค้นพบความถนัดของตนเอง	๑) แผนการเรียนวิทยาศาสตร์สุขภาพ ๒) แผนการเรียนวิทยาศาสตร์การคำนวณ ๓) แผนการเรียนนิติศาสตร์ - รัฐศาสตร์ ๔) แผนการเรียนออกแบบดิจิทัล

ที่	โรงเรียน	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
			๕) แผนการเรียนอาชีพ - ธุรกิจ
๑๕.	วิมุตยารามพิทยากร	แผนการเรียนหุ่นยนต์	เปิดห้องเรียนทวิศึกษา
๑๖.	มัธยมวัดดุสิตาราม	๑) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนมีการปูพื้นฐานวิทยาศาสตร์ , ภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่น ๒) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ - ๓ มีการแบ่งห้องเรียนตามความถนัดและความสนใจ ดังนี้ - เตรียมวิทยาศาสตร์ - เตรียมภาษาจีน - เตรียมภาษาญี่ปุ่น ๓) เปิดกิจกรรมชุมนุมให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ โดยให้มีการเน้นไปทางด้านอาชีพต่าง ๆ เช่น การทำอาหาร การถ่ายภาพ ช่างท่อ PVC เบื้องต้น เป็นต้น	๑) เตรียมแพทยศาสตร์ - เกษตรศาสตร์ ๒) เตรียมวิทยาศาสตร์ - คอมพิวเตอร์ ๓) เตรียมสถาปัตยกรรมศาสตร์ ๔) เตรียมวิศวกรรมศาสตร์ ๕) เตรียมบริหารธุรกิจ - บัญชี ๖) เตรียมนิติศาสตร์ - รัฐศาสตร์ ๗) เตรียมมนุษยศาสตร์ - ศิลปะศาสตร์ ๘) เตรียมศิลปกรรมศาสตร์ ๙) เตรียมนิเทศศาสตร์
๑๗.	ธนบุรีวรเทพีพลารักษ์	หลักสูตรการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนานักเรียนด้านอาชีพ ยกตัวอย่างเช่น การทำเบเกอรี่ การทำอาหารไทย เป็นต้น	๑) แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ - เทคโนโลยีดิจิทัล ๒) แผนการเรียนมนุษยศาสตร์ - สังคมศาสตร์ ๓) แผนการเรียนธุรกิจการค้าสมัยใหม่ ๔) แผนการเรียนภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร
๑๘.	สุวรรณพลับพลาวิทยาคม	เปิดรายวิชาเพิ่มเติม (เสรี) ในระดับ ม.๑, ของปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในระดับ ม.๑ และ ม.๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และ ในปี การศึกษา ๒๕๖๘ เปิดครบทุกระดับชั้น (ม.๑ - ๓)	เปิดแผนการเรียนเตรียมสู่อาชีพ ได้แก่ ๑) แผนการเรียน เตรียมเกษตร-วิทย์สุขภาพ ๒) แผนการเรียนเตรียมวิศวะ-สถาปัตย์ ๓) แผนการเรียนเตรียมมนุษย์-ครุศาสตร์ ๔) แผนการเรียนเตรียมนิเทศ-ดิจิทัลมีเดีย ๕) แผนการเรียนเตรียมพลศึกษา ๖) แผนการเรียนเตรียมธุรกิจ ๗) แผนการเรียนเตรียมเทคโนโลยีการประกอบอาหาร ๘) แผนการเรียนเตรียมศิลปกรรมศาสตร์

ที่	โรงเรียน	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
			๙) แผนการเรียนส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี(GEP)
๑๙.	มัธยมวัดดาวคนอง	การบูรณาการความรู้เกี่ยวกับทักษะอาชีพให้กับนักเรียนในกิจกรรมชุมนุม โดยนักเรียนสามารถเลือกเรียนได้ตามความสนใจและความถนัด ซึ่งเป็นการสำรวจตนเองของนักเรียนไปพร้อมกันด้วยว่านักเรียนมีความสนใจในทักษะอาชีพสาขาใด	๑) แผนการเรียนศิลปศาสตร์ ๒) แผนการเรียนธุรกิจอาหาร
๒๐.	พิทยาลงกรณ์ พิทยาคม	๑) แผนการเรียน STEM ๒) แผนการเรียนภาษาและทักษะอาชีพ	๑) แผนการเรียน STEM ๒) แผนการเรียนภาษาและทักษะอาชีพ
๒๑.	แจรงร้อนวิทยา	๑) หลักสูตรทักษะการทำงานในโลกอาชีพ (Soft Skills)	๑) หลักสูตรกลุ่มอาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒) หลักสูตรกลุ่มอาชีพภาษาและวัฒนธรรม
๒๒.	วัดประดู่ในทรงธรรม	เพิ่มทักษะภาษาอังกฤษ จีน ทุกห้องเรียนโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย	๑) แผนการเรียนวิทย์-กีฬา ๒) แผนการเรียนศิลป์ -ดนตรี ศิลป์-ธุรกิจจีน
๒๓.	วัดรางบัว	๑) แผนการเรียนบริหารธุรกิจ การท่องเที่ยวและการโรงแรม (BP-RB) [Business Program] ๒) แผนการเรียนนาฏศิลป์ - ดนตรีสากล (AMP-RB) [Arts Music Program] ๓) แผนการเรียนวิทยาการกีฬา (SP-RB) [Sports Program]	๑) แผนการเรียนบริหารธุรกิจการท่องเที่ยว การโรงแรม และธุรกิจ Startup ๒) แผนการเรียนศิลปกรรมศาสตร์ (นาฏศิลป์ และดนตรีสากล) ๓) แผนการเรียนวิทยาการกีฬา
๒๔.	ไชยนิมพลวิทยาคม	๑) การฝึกวิชาชีพระยะสั้นช่างไฟฟ้า การประกอบอาหาร	๑) แผนการเรียนกีฬา ๒) แผนการเรียนคหกรรม

มติที่ประชุม :

๔.๒) การจัดทำคลังสื่อการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษา กลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S)

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ได้ประสานงานในการจัดประชุม คณะอนุคณะกรรมการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษากลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S) เพื่อจัดทำคลังสื่อการเรียนรู้สำหรับใช้ร่วมกันในการจัดการศึกษา เพื่อจัดทำคลังสื่อการเรียนรู้สำหรับใช้ร่วมกันในการจัดการศึกษา ในวันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม โดยมีคณะทำงานจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียนไตรมิตรวิทยาลัย โรงเรียนมัธยมวัดดุสิตาราม โรงเรียนวัดราชาธิวาส โรงเรียนวัดราชโอรส และโรงเรียนมัธยมวัดนายโรงเข้าร่วมการประชุม

มติที่ประชุม :

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑) การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S)

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เสนอให้มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S) ตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการร่วมกันของสถานศึกษา ทั้ง ๒๔ โรงเรียน และเป็นแนวทางในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

มติที่ประชุม :

๕.๒) การป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนที่มีผลการเรียน ๐ ร มส และ มผ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๖ และการใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศนโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ตามนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ของรัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงศึกษาธิการ ภายใต้วิสัยทัศน์ คือ “องค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข” ที่มุ่งหวังให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่เก่ง ดี มีสุข อย่างรอบด้าน จึงเสนอให้สถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑) กำหนดมาตรการหรือแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนที่มีผลการเรียน ๐ ร มส และ มผ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๖ และดำเนินการให้สำเร็จเป็นรูปธรรม

๒) ใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยส่งเสริมการใช้ระบบเพื่อนที่ปรึกษา (Youth Counselor: YC) หรือระบบบัดดี้ (Buddy) และกิจกรรม Happyness Bench)

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ จะจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการของกลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S) เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการดังกล่าวอีก ๑ คณะ โดยขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการดังกล่าวเพื่อดำเนินการจัดทำคำสั่งต่อไป

มติที่ประชุม :

๕.๓) การจัดนิทรรศการเพื่อนำเสนอผลงานของกลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S)

จากการนำเสนอแนวทางการดำเนินงานของกลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S) ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ประกอบกับข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ เห็นควรให้มีการจัดงานนิทรรศการเพื่อนำเสนอผลงานที่เป็นรูปธรรมของกลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S) ในช่วงเดือนสิงหาคม โดยจะมีการประกวดนวัตกรรมการบริหารจัดการของสถานศึกษา และนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ ในประเด็นดังต่อไปนี้

- การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้ตามแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อเตรียมสู่อาชีพ

- การจัดการเรียนการสอนตามนโยบายการส่งเสริมการเรียนรู้ Any where, Any time โดยใช้คลังสื่อการเรียนรู้สำหรับสถานศึกษากลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S)

- การป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนที่มีผลการเรียน ๐ ร มส และ มผ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๖ และการใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

ทั้งนี้ ผู้ตัดสินผลงาน คือ ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา หรือผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้องกับประเด็นดังกล่าวข้างต้น โดยจะเสนอขอใช้ลายมือชื่อของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการลงนามบนโล่รางวัล

มติที่ประชุม :

๕.๔) การจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ จะจัดกิจกรรมศึกษาดูงานของกลุ่มโรงเรียน Smart Startup School (3S) ในช่วงเดือนกรกฎาคม โดยใช้ระยะเวลา ๓ วัน ๒ คืน จำนวน ๓ โรงเรียน ประกอบด้วย

- ๑) โรงเรียนบ้านหนองนาเวียง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑
- ๒) โรงเรียนบัวหลวงวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
- ๓) โรงเรียนร้อยเอ็ดวิทยาลัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

มติที่ประชุม :

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุมเวลา

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม O25

ที่	รายละเอียดข้อมูล	
1	ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม	คณะกรรมการรับนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
2	สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม	-ร่างประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 เรื่องแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ปีการศึกษา 2567 -ร่างมาตรการป้องกัน ป้องปราม กำกับติดตามการรับนักเรียน สังกัด สพม.กท1 ปีการศึกษา 2567
3	ผลจากการมีส่วนร่วม	-คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา สพม.กท 1 มีมติประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 เรื่องแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน -คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา สพม.กท 1 มีมติเห็นชอบมาตรการป้องกัน ป้องปราม กำกับติดตามการรับนักเรียน สังกัด สพม.กท1 ปีการศึกษา 2567
4	การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	-ประกาศฯ เรื่องแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน ได้นำไปประกาศใช้กับโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด -โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัดถือปฏิบัติ ตามประกาศฯมาตรการป้องกัน ป้องปราม กำกับติดตามการรับนักเรียน



คำสั่งคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร

ที่ ๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้เด็กทุกคนมีโอกาสเข้ารับการศึกษามีคุณภาพ ผ่านกระบวนการรับนักเรียนที่มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใสและตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล โดยยึดหลักดำเนินการรับนักเรียนอย่างปลอดภัย การมีส่วนร่วม การสร้างโอกาสที่เป็นธรรม การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และการสื่อสารสร้างการรับรู้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ คณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ดังนี้

๑. นายนิยม ไผ่โสภา	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายวันศักดิ์ คำแหง	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองประธานกรรมการ มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑	
๓. นายบุญยพงศ์ โพธิ์วัฒนธำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา	กรรมการ
๔. นายจิตพันธ์ สุวรรณศิริภักดิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีวิทยา	กรรมการ
๕. นายวิจิตร สมบัติวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนจันทร์ประดิษฐารามวิทยาคม	กรรมการ
๖. นางสาวภัทราภรณ์ ศรีอานันทโชติ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร	กรรมการ
๗. นางภัทราพรณ เล็งวัฒนากิจ	ผู้อำนวยการกลุ่มงานโรงเรียนสามัญศึกษา สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน	กรรมการ
๘. นางอัญชลี ปลั่งตา	รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร	กรรมการ

/๙. นายประทีป...

๙. นายประทีป หมื่นขำ

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา กรรมการและเลขานุการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

๑๐. นายอลงกรณ์ ชีตสูงเนิน

นักวิชาการศึกษา ผู้ช่วยเลขานุการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

มีหน้าที่ ดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตามประกาศ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความบริสุทธิ์
ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวิญญู สันติภาพวิวัฒนา)

ศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมคุณหญิงบุญเลื่อน เครือตราชู ตึก ๖๐ ปี โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

+++++

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต ๑



๓.๒ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗



๓.๓ ปฏิทินการรับนักเรียน สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปีการศึกษา ๒๕๖๗



๓.๔ ปฏิทินการดำเนินงานการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗



๓.๕ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์
ส่วนรวม ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ร่างประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร
เขต ๑ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗



๔.๒ ร่างมาตรการป้องกัน ป้องปราชญ์ กำกับติดตามการรับนักเรียน สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗



๔.๓ รายชื่อคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน ของโรงเรียนสังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๔.๔ เขตพื้นที่บริการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

+++++



ที่ ศธ ๐๔๒๙๐/วส๗๘๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต ๑
อาคารหอประชุมพญาไท ซอยศรีอยุธยา ๕
ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา, โรงเรียนสตรีวิทยา และโรงเรียนจันทร์ประดิษฐารามวิทยาคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ขอเชิญท่านร่วมเป็นคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ความแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร ได้แต่งตั้งท่าน เป็นคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ จึงขอเชิญท่าน เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันศุกร์ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคุณหญิงบุญเลื่อน เครือตราชู อาคาร ๖๐ ปี โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา เขตปทุมวัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิยม ไผ่โสภา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐ ๒๓๕๔-๔๔๗๔ ต่อ ๒๐๕, ๒๐๗ (อลงกรณ์)

<http://www.sesao๑.go.th>

ที่ ศธ ๐๔๒๙๐/ว ๘๓๘๘



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต ๑
อาคารหอประชุมพญาไท ซอยศรีอยุธยา ๕
ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา,โรงเรียนสตรีวิทยา และโรงเรียนจันทร์ประดิษฐารามวิทยาคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ มีข้อราชการจะหารือ
เกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา
๒๕๖๗

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ จึงขอเชิญท่าน
เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม
เอลิซาเบธ โรงเรียนสตรีวิทยา

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จักขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิยม ไฝโสภะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐ ๒๓๕๔-๔๙๗๔ ต่อ ๒๐๕,๒๐๗ (อลงกรณ์)

<http://www.sesao๑.go.th>



คำสั่งคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร

ที่ ๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้เด็กทุกคนมีโอกาสเข้ารับการศึกษามีคุณภาพ ผ่านกระบวนการรับนักเรียนที่มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใสและตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล โดยยึดหลักดำเนินการรับนักเรียนอย่างปลอดภัย การมีส่วนร่วม การสร้างโอกาสที่เป็นธรรม การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และการสื่อสารสร้างการรับรู้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ คณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ดังนี้

๑. นายนิยม ไผ่โสภา	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายวันศักดิ์ คำแหง	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองประธานกรรมการ มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑	
๓. นายบุญยพงศ์ โพธิ์วัฒนธำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา	กรรมการ
๔. นายจิตพันธ์ สุวรรณศิริภักดิ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีวิทยา	กรรมการ
๕. นายวิจิตร สมบัติวงศ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนจันทร์ประดิษฐารามวิทยาคม	กรรมการ
๖. นางสาวภัทราภรณ์ ศรีอานันทโชติ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สำนักการศึกษา กรุงเทพมหานคร	กรรมการ
๗. นางภัทราพรณ เล็งวัฒนากิจ	ผู้อำนวยการกลุ่มงานโรงเรียนสามัญศึกษา สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน	กรรมการ
๘. นางอัญชลี ปลันตา	รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร	กรรมการ

/๙. นายประทีป...

๙. นายประทีป หมื่นขำ

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา กรรมการและเลขานุการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

๑๐. นายอลงกรณ์ ชีตสูงเนิน

นักวิชาการศึกษา ผู้ช่วยเลขานุการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

มีหน้าที่ ดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตามประกาศ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความบริสุทธิ์
ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมาภิบาล

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวิญญู สันติภาพวิวัฒนา)

ศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมคุณหญิงบุญเลื่อน เครือตราชู ตึก ๖๐ ปี โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

+++++

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต ๑



๓.๒ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗



๓.๓ ปฏิทินการรับนักเรียน สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปีการศึกษา ๒๕๖๗



๓.๔ ปฏิทินการดำเนินงานการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗



๓.๕ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์
ส่วนรวม ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ร่างประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร
เขต ๑ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗



๔.๒ ร่างมาตรการป้องกัน ป้องปราชญ์ กำกับติดตามการรับนักเรียน สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗



๔.๓ รายชื่อคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน ของโรงเรียนสังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๔.๔ เขตพื้นที่บริการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

+++++

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมเอลิซาเบธ โรงเรียนสตรีวิทยา

+++++

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ
๓.๑ ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
๔.๑ การกำหนดสัดส่วนการรับ และวิธีการคัดเลือกนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๔.๒ แผนการรับนักเรียน จำนวนนักเรียนต่อห้อง และจำนวนห้องเรียนของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๔.๓ การรับนักเรียนเงื่อนไขพิเศษนอกเหนือจาก ๔ ข้อ ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

+++++

๐25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

* แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย

(1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

การประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

การประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ เพื่อขอมติคณะอนุกรรมการในการพิจารณาดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องกับการย้าย การโอน หรือการกำหนดสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

(2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

รายชื่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในองค์คณะ
1	พ.ญ.พรรณพิมล วิปุลากร		ประธานอนุกรรมการ
2	เลขาธิการ กพฐ.	(ผู้แทน กคจ.)	อนุกรรมการ
3	ผู้อำนวยการเขตราชเทวี	(ผู้อำนวยการเขตหรือผู้แทน)	อนุกรรมการ
4	นางจිරนันท์ เพ่งพินิจ	(ผู้แทน ก.ค.ศ.)	อนุกรรมการ
5	นายพิศณุ ศรีพล	(ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารงานบุคคล)	อนุกรรมการ
6	นายวิริยะ รามสมภพ	(ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย)	อนุกรรมการ
7	นางวรรณดี นาคสุขปาน	(ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาหรือด้านอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานบุคคล)	อนุกรรมการ
8	นางสาวอมรรวรรณ แก้วผ่อง	(ผู้แทนครู)	อนุกรรมการ
9	นายขจิตพันธ์ สุวรรณสิริภักดิ์	(ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษา)	อนุกรรมการ
10	นายวีระยุทธ ศิริรัตน์	(บุคลากรทางการศึกษาอื่น)	อนุกรรมการ
11	นายนิยม ไผ่โสภะ	ผู้อำนวยการ สพม. กท 1	อนุกรรมการและเลขานุการ
12	นายถนอม บุญโต	รองผู้อำนวยการ สพม. กท 1	ผู้ช่วยเลขานุการ
13	นางวารีย์ คหิณฑพงษ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

(3) ผลจากการมีส่วนร่วม

กลุ่มบริหารงานบุคคลได้นำมติคณะอนุกรรมการ ในการพิจารณาการย้าย การโอน หรือการกำหนดสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ไปดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

ก่อให้เกิดการวางแผน การประสานงานในการทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหาร องค์คณะ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งในกรณีที่เกิดปัญหาหรืออุปสรรค สามารถที่จะนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่ได้จากการประชุม ไปปรับปรุงระบบการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

O25

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
ที่ 266/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและกำหนดขอบเขตของงาน Term of Reference:TOR ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2567

- (1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม
 - แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการกำหนดราคากลางและกำหนดขอบเขตของงาน Term of Reference:TOR ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- (2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม
 - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 มีราคากลางและขอบเขตของงาน Term of Reference:TOR ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- (3) ผลจากการมีส่วนร่วม
 - นำผลการกำหนดราคากลางและกำหนดขอบเขตของงาน Term of Reference:TOR ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไปดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดสรรให้กับโรงเรียนในสังกัด
- (4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน
 - โรงเรียนในสังกัดได้รับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนซึ่งตรงกับความต้องการของโรงเรียน และการจัดซื้อครุภัณฑ์เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

ที่ ๒๖๖ / 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและกำหนดขอบเขตงาน Term of Reference : TOR
ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 มีความประสงค์
จะดำเนินการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท ให้กับโรงเรียนวัดรางบัว

เพื่อให้การจัดซื้อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและกำหนดขอบเขตงาน Term of
Reference : TOR ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

- | | | |
|-------------------------|------------------|---------------|
| 1. นางสาวเพ็ญศรี นวลศรี | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวธนัชพร อ่อนศรี | ครู | กรรมการ |
| 3. นายธนรัชต์ บ่อทราย | ครู | กรรมการ |

อำนาจหน้าที่

1. จัดทำราคากลางของพัสดุที่จะดำเนินการซื้อ โดยให้มีรายละเอียดเป็นไปตามกฎหมาย
ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง
2. จัดทำขอบเขตงาน Term of Reference : TOR และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ
ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า
1 ล้านบาท ให้โรงเรียนวัดรางบัว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2567

(นายนิยม ไผ่โสภา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/กำหนดร่างขอบเขต
ของงานและจัดทำราคากลาง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน
ครั้งที่ 1/2567

วันที่ 12 มิถุนายน 2567 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมบางหลวง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 (บางแวก)

.....

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....
ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม

วาระที่ 3 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

3.1 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04005/ว563 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณสำหรับการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท เพื่อจัดสรรระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงให้กับโรงเรียนวัดรางบัว โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 เพื่อดำเนินการการจัดซื้อระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนให้กับโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนเงิน 358,100.00 บาท

เพื่อให้การจัดหาพัสดุดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/กำหนดร่างขอบเขตของงาน และจัดทำราคากลาง ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ที่ 266/2567 ลงวันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2567 เพื่อใช้สำหรับการดำเนินการซื้อครุภัณฑ์ ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ซึ่งประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|------------------|---------------|
| 1. นางสาวเพ็ญศรี นวลศรี | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวธนัชพร อ่อนศรี | ครู | กรรมการ |
| 3. นายธนรัชต์ บ่อทราย | ครู | กรรมการ |

โดยให้มีหน้าที่

1. จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/กำหนดร่างขอบเขตของงาน ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาทให้โรงเรียนวัดรางบัว ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2. จัดทำราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ โดยให้มีรายละเอียดเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

3.2 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04005/ว563 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2567

- สรุปบัญชีจัดสรรระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำแนกตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- บัญชีจัดสรรระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำแนกรายโรงเรียน

- ร่าง คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน สำหรับโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- รูปแบบระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- ร่างคุณลักษณะเฉพาะระบบปฏิบัติการ (Operating System) พร้อมโปรแกรมสำนักงาน สำหรับโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.4 จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะหรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 4 ราคากลาง มาตรา 9 การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 4

“ราคากลาง” หมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นเสนอไว้ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (6) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ

ในกรณีที่มีราคาตาม (1) ให้ใช้ราคาตาม (1) ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) แต่มีราคาตาม (2) หรือ (3) ให้ใช้ราคาตาม (2) หรือ (3) ก่อน โดยจะใช้ราคาใดตาม (2) หรือ (3) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) (2) และ (3) ให้ใช้ราคาตาม (4) (5) หรือ (6) โดยจะใช้ราคาใดตาม (4) (5) หรือ (6) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 9 การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้

3.5 เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566

3.6 สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 จะต้องดำเนินการจัดซื้อ ส่งมอบ และเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 กันยายน 2567

ที่ประชุม.....

.....

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

4.1 เนื่องจากสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ต้องดำเนินการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้กับโรงเรียนวัดรางบัว จำนวนเงิน 358,100.00 บาท (สามแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ให้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ขอให้คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ที่ 266/2567 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและกำหนดขอบเขตของงาน TOR เพื่อใช้สำหรับการซื้อครุภัณฑ์ ดังกล่าว

คณะกรรมการตามคำสั่ง ได้ดำเนินการกำหนดราคากลาง จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/กำหนดร่างขอบเขตของงานครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท สำหรับการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้กับโรงเรียนวัดรางบัว มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

เลิกประชุมเวลา น.

รายงานการประชุมคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/กำหนดร่างขอบเขต
ของงานและจัดทำราคากลาง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รายการระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน
ครั้งที่ 1/2567

วันที่ 12 มิถุนายน 2567 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมบางหลวง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 (บางแวก)

.....

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-------------------------|------------------|---------------|
| 1. นางสาวเพ็ญศรี นวลศรี | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวนันทพร อ่อนศรี | ครู | กรรมการ |
| 3. นายธนรัชต์ บ่อทราย | ครู | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|------------------------------|
| 1. นางกาญจนา ตันตินิพันธุ์กุล | นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ |
| 2. นางสาวยุพาวรรณ กันธุระ | ครู |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งจัดสรรงบประมาณสำหรับการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท ให้กับโรงเรียนวัดรางบัว โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 เพื่อดำเนินการการจัดซื้อระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนให้กับโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนเงิน 358,100.00 บาท ในการประชุมครั้งนี้ มอบหมายให้ นางสาวนันทพร อ่อนศรี เป็นเลขานุการและผู้จัดรายงานการประชุม

- เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2567 เพื่อให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการจัดทำกำหนดราคากลาง จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/กำหนดร่างขอบเขตของงานครุภัณฑ์ ได้รวดเร็ว ขอให้ นางกาญจนา ตันตินิพันธุ์กุล นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ ผู้เข้าร่วมประชุม ช่วยชี้แจง แนวทางการดำเนินงานกำหนดราคากลางและรายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

3.1 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04005/ว563 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณสำหรับการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท เพื่อจัดสรรระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงให้กับโรงเรียนวัดรางบัว โดย

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 เพื่อดำเนินการการจัดซื้อระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนให้กับโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนเงิน 358,100.00 บาท

เพื่อให้การจัดหาพัสดุดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ/กำหนดร่างขอบเขตของงาน และจัดทำราคากลาง ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ที่ 266/2567 ลงวันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2567 เพื่อใช้สำหรับการดำเนินการซื้อครุภัณฑ์ ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ซึ่งประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|------------------|---------------|
| 1. นางสาวเพ็ญศรี นวลศรี | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวณัชพร อ่อนศรี | ครู | กรรมการ |
| 3. นายธนรัชต์ บ่อทราย | ครู | กรรมการ |

โดยให้มีหน้าที่

1. จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/กำหนดร่างขอบเขตของงาน ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาทให้โรงเรียนวัดรางบัว ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2. จัดทำราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ โดยให้มีรายละเอียดเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

3.2 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04005/ว563 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2567

- สรุปบัญชีจัดสรรระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำแนกตามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- บัญชีจัดสรรระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำแนกรายโรงเรียน

- ร่าง คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน สำหรับโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- รูปแบบระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- ร่างคุณลักษณะเฉพาะระบบปฏิบัติการ (Operating System) พร้อมโปรแกรมสำนักงาน สำหรับโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.4 จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะหรือรูปแบบรายการงานก่อสร้าง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 4 ราคากลาง มาตรา 9 การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 4

“ราคากลาง” หมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นเสนอไว้ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากรฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

(5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

(6) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ

ในกรณีที่มิมีราคาตาม (1) ให้ใช้ราคาตาม (1) ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) แต่มีราคาตาม (2) หรือ (3) ให้ใช้ราคาตาม (2) หรือ (3) ก่อน โดยจะใช้ราคาใดตาม (2) หรือ (3) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) (2) และ (3) ให้ใช้ราคาตาม (4) (5) หรือ (6) โดยจะใช้ราคาใดตาม (4) (5) หรือ (6) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 9 การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้

3.5 เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

3.6 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 จะต้องดำเนินการจัดซื้อ ส่งมอบ และเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 กันยายน 2567

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

4.1 เนื่องจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ต้องดำเนินการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้กับโรงเรียนวัดรางบัว จำนวนเงิน 358,100.00 บาท (สามแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ขอให้คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ที่ 266/2567 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและกำหนดขอบเขตของงาน TOR เพื่อใช้สำหรับการซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว

คณะกรรมการตามคำสั่ง ได้ดำเนินการกำหนดราคากลาง จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/กำหนดร่างขอบเขตของงานครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท สำหรับการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้กับโรงเรียนวัดรางบัว

มติที่ประชุม คณะกรรมการฯ มีมติให้ ดำเนินการกำหนดราคากลาง จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/กำหนดร่างขอบเขตของงานครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท สำหรับการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้กับโรงเรียนวัดรางบัว โดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

1. ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 4 (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
2. ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
3. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04005/ว563 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณสำหรับการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

4. เพื่อความโปร่งใสในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยใช้วิธี e-bidding ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

มีมติตามร่างขอบเขตงาน (Term of Reference:TOR) จัดซื้อระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ดังนี้

ร่างขอบเขตงาน (Term of Reference:TOR)

จัดซื้อระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2 ให้กับโรงเรียนวัดรางบัว ใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ของครู และนักเรียนภายในสถานศึกษา

เพื่อให้การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำหรับโรงเรียนวัดรางบัว สามารถใช้อุปกรณ์ได้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงเห็นควรจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการจัดซื้อระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2

2. เป้าหมาย

ชื่อโครงการ จัดซื้อระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 12 มิถุนายน 2567 จำนวนเงิน 356,700.00 บาท (สามแสนห้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

เงินงบประมาณโครงการ จำนวนเงิน 358,100.00 บาท (สามแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

รายการครุภัณฑ์ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2

รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
รูปแบบ รูปแบบ IC12 Type 2		
1. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (สำหรับครู)	1	22,000
2. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	12	204,000
3. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง	1	2,400
4. อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 1	1	4,000
5. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	1	7,500
6. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	1	2,500
7. โทรทัศน์แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 55 นิ้ว ระดับความละเอียด จอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล พร้อมติดตั้ง	1	19,900
8. โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (สำหรับครู)	1	1,800
9. เก้าอี้คอมพิวเตอร์ (สำหรับครู)	1	900
10. โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (สำหรับนักเรียน)	12	19,200
11. เก้าอี้คอมพิวเตอร์ (สำหรับนักเรียน)	24	9,600
12. ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและระบบเครือข่าย	1	13,500
13. ระบบปฏิบัติการ (Operating System) พร้อมโปรแกรมสำนักงาน	13	49,400

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. รายละเอียดพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ จัดซื้อระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และตารางแสดงรายการครุภัณฑ์ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2 ที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ

5. รายละเอียดคุณลักษณะ

5.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา 22,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

5.1.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

5.1.2 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

5.1.3 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

5.1.4 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลหลัก ชนิด SATA ขนาดความจุไม่น้อย 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

5.1.5 มีจอภาพที่รองรับความละเอียด ไม่น้อยกว่า 1,366x760 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

5.1.6 มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1280 x 720 pixel หรือ 720p

5.1.7 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

5.1.8 มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.1.9 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.1.10 สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth

5.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา 17,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

5.2.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

5.2.2 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

5.2.3 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

5.2.4 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

5.2.5 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.2.6 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

5.2.7 มีแป้นพิมพ์และเมาส์

5.2.8 มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

5.2.9 สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

5.3 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง ราคา 2,400 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

5.3.1 มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model

5.3.2 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง

5.3.3 มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง

5.4 อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 1 ราคา 4,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

5.4.1 สามารถใช้งานตามมาตรฐาน (IEEE 802.11b, g, n, ac) ได้เป็นอย่างดี

5.4.2 สามารถทำงานที่คลื่นความถี่ 2.4 GHz และ 5 GHz

5.4.3 สามารถเข้ารหัสข้อมูลตามมาตรฐาน WPA และ WPA2 ได้เป็นอย่างดี

5.4.4 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.4.5 สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet)

5.4.6 สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านทางโปรแกรม Web Browser ได้

5.5 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

5.5.1 เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

5.5.2 เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

5.5.3 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

5.5.4 มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

5.5.5 มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

5.5.6 สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

5.5.7 มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

5.5.8 มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

5.5.9 สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

5.5.10 สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

5.5.11 สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

5.5.12 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.5.13 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- 5.5.14 มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- 5.5.15 สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- 5.6 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- 5.6.1 มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- 5.6.2 สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- 5.7 โทรทัศน์แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล พร้อมติดตั้ง ราคา 19,900 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- 5.7.1 ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)
- 5.7.2 ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
- 5.7.3 แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลท์ LED TV
- 5.7.4 สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
- 5.7.5 เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
- 5.7.6 ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- 5.7.7 ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- 5.7.8 มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว
- 5.8 โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (สำหรับครู) ราคา 1,800 บาท คุณลักษณะดังนี้
- 5.8.1 รายละเอียดทั่วไป เป็นโต๊ะสำหรับวางเครื่องคอมพิวเตอร์ มีชั้นวางคีย์บอร์ด มีลิ้นชักพร้อมกุญแจล็อกแยกอิสระ ไม่น้อยกว่า 1 ลิ้นชัก ที่ประกอบสำเร็จรูปพร้อมใช้งาน
- 5.8.2 รายละเอียดทางเทคนิค
- 5.8.2.1 โครงสร้างโต๊ะเป็นไม้ หรือวัสดุอื่นที่มีความคงทนแข็งแรง
- 5.8.2.2 โต๊ะทั้งแผ่น มีความหนาไม่น้อยกว่า 19 มม. แลเคลือบผิวด้านบนสำหรับกันน้ำด้วยเมลามีน หรือวัสดุที่ดีกว่า โดยมีช่องร้อยสายไฟสายสัญญาณต่าง ๆ ได้
- 5.8.2.3 มีขนาด กว้างxยาวxสูง 800 มม. 1,200 มม. x 750 มม. (+/- 5 มม.)
- 5.9 เก้าอี้คอมพิวเตอร์ (สำหรับครู) ราคา 900 บาท มีคุณลักษณะดังนี้
- 5.9.1 รายละเอียดทั่วไป เป็นเก้าอี้นั่งขาเหล็ก 4 ขา ซุปโครเมียม ไม่มีล้อเลื่อน มีพนักพิง มีที่วางแขน
- 5.9.2 รายละเอียดทางเทคนิค
- 5.9.2.1 หุ้มเบาะและพนักพิงด้วยหนังเทียม หรือ พิววีซี
- 5.9.2.2 มียางรองขาเหล็กทั้ง 4 ขา
- 5.10 โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (สำหรับนักเรียน) ราคา 1,600 บาท คุณลักษณะดังนี้
- 5.10.1 รายละเอียดทั่วไป เป็นโต๊ะสำหรับวางเครื่องคอมพิวเตอร์ มีชั้นวางคีย์บอร์ด ที่ประกอบสำเร็จรูปพร้อมใช้งาน
- 5.10.2 รายละเอียดทางเทคนิค
- 5.10.2.1 โครงสร้างโต๊ะเป็นไม้ หรือวัสดุอื่นที่มีความคงทนแข็งแรง
- 5.10.2.2 โต๊ะทั้งแผ่น มีความหนาไม่น้อยกว่า 19 มม. แลเคลือบผิวด้านบนสำหรับกันน้ำด้วยเมลามีน หรือวัสดุที่ดีกว่า โดยมีช่องร้อยสายไฟสายสัญญาณต่าง ๆ ได้
- 5.10.2.3 มีขนาด กว้างxยาวxสูง 600 มม. x 1,000 มม. x 750 มม. (+/- 5 มม.)

5.11 แก้อีคอมพิวเตอร (สำหรับนักเรียน) ราคา 400 บาท คุณลักษณะดังนี้

5.11.1 รายละเอียดทั่วไป เป็นแก้อันนั่งขาเหล็ก 4 ขา ชูโครเมียม ไม่มีล้อเลื่อน มีพนักพิง ไม่มีที่วางแขน

5.11.2 รายละเอียดทางเทคนิค

5.11.2.1 หุ้มเบาะและพนักพิงด้วยหนังเทียม หรือ พิววีซี

5.11.2.2 มียางรองขาเหล็กทั้ง 4 ขา

5.12 การติดตั้งระบบไฟฟ้าและระบบเครือข่าย ราคา 13,500 บาท รายละเอียดรูปแบบที่จัด ได้รับจัดสรร ดังนี้

5.12.1 การติดตั้งวงจรไฟฟ้าต้อนรับวงจรไฟฟ้าสวิตซ์ตัดตอนต่างๆสำหรับรูปแบบ IC12 Type 2

5.12.1.1 มีตู้ควบคุมการจ่ายระบบไฟฟ้า (Load Center) โดยตู้ (Consumer Unit) เป็นตู้ชนิดบัสบาร์ (Bus Bar) และตัวสวิตซ์เป็นชนิดที่ใช้กับตู้ชนิดบัสบาร์โดยมีจำนวนสวิตซ์ตัดตอนสำหรับรูปแบบ IC12 Type 2 ดังนี้

- สวิตซ์ตัดตอนหลักเป็นแบบป้องกันไฟรั่ว (RCBO) หรือดีกว่าจำนวน 1 ชุด 2 สาย หรือ 3 สาย ตามระบบไฟฟ้าของโรงเรียนและคำนวณกระแสตามขนาดของห้องเรียน

- สวิตซ์ตัดตอนสำหรับห้องคอมพิวเตอร์สำหรับครูและตู้อุปกรณ์กระจายสัญญาณจำนวน 1 ชุด

- สวิตซ์ตัดตอนสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับนักเรียนจำนวนจุดละไม่น้อยเกิน 5 เครื่องต่อ 1 ชุด

- สวิตซ์ตัดตอนทุกตัวต้องติดตั้งอยู่ในตู้ (Consumer Unit) เดียวกับวงจรภายในตู้ใช้แผ่นตัวนำ (Bus Bar) สำหรับเชื่อมต่อวงจรภายในแทนการใช้สายไฟ

- ติดตั้งหลักดิน (Ground Rod) ให้เป็นไปตามมาตรฐานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคหรือการไฟฟ้านครหลวง

5.12.1.2 มีตู้ควบคุมการจ่ายระบบไฟฟ้า (Load Center) โดยตัวตู้ (Consumer Unit) เป็นชนิดบัสบาร์ (Bus Bar) และตัวสวิตซ์เป็นชนิดที่ใช้กับตู้ชนิดบัสบาร์ (Bus Bar) โดยมีจำนวนสวิตซ์ตัดตอนสำหรับรูปแบบ IC12 Type 2 ดังนี้

- สวิตซ์ตัดตอนหลักเป็นแบบป้องกันไฟรั่ว (RCBO) หรือดีกว่าจำนวน 1 ชุด 2 สายหรือ 3 สายตามระบบไฟฟ้าของโรงเรียนและคำนวณกระแสตามขนาดของห้องเรียน

- สวิตซ์ตัดตอนสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับครูและตู้อุปกรณ์กระจายสัญญาณจำนวน 1 ชุด

- สวิตซ์ตัดตอนทุกตัว ต้องติดตั้งอยู่ในตู้ (Consumer Unit) เดียวกับวงจรไปในตู้ใช้แผ่นตัวนำ (Bus Bar) สำหรับเชื่อมต่อวงจรภายในแทนการใช้สายไฟ

- ติดตั้งหลักดิน (Ground Rod) ให้เป็นไปตามมาตรฐานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคหรือการไฟฟ้านครหลวง

5.12.2 การเดินสายไฟหลักถึงตู้ควบคุมระบบจ่ายไฟของห้องคอมพิวเตอร์เป็นแบบ PVC (VAF) ขนาดไม่น้อยกว่า 6 SQ.mm. ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

5.12.3 การเดินสายไฟจากตู้ควบคุมการกระจายไฟ ไปยังเต้ารับทุกจุดเป็นสายไฟแบบชนิดเดี่ยว (THW) ขนาดไม่น้อยกว่า 2.5 SQ.mm.

5.12.4 มีรางเก็บปกปิดสายไฟจากตู้ควบคุมไปยังเต้ารับจุดต่างๆในกรณีที่อยู่บนพื้น ให้ใช้เป็นรางโค้ง (หลังเต่า ชนิดโลหะ) ที่มีสภาพคงทนแข็งแรงยึดติดกับพื้นด้วยสกรู

5.12.5 ช่องรอยต่อระหว่างฝารางปกปิดสาย ระบบไฟฟ้าและสัญญาณเครือข่ายภายใน (LAN) ให้ใช้ซิลิโคนหรือวัสดุอื่นปิดร่องรอยให้เรียบร้อย

5.12.6 เต้ารับแบบ 3 ขา (Duplex Universal Type) ต่อเข้ากับระบบสายดินทุกจุด

5.12.7 การติดตั้งระบบเครือข่ายภายใน (LAN) มีรายละเอียดดังนี้

5.12.7.1 ติดตั้งสายสัญญาณเครือข่ายภายในด้วยสาย UTP ที่มีคุณสมบัติไม่ด้อยกว่า CAT6 มีหัวเชื่อมต่ออุปกรณ์แบบ RJ45 พร้อมยางกันฝุ่นโดยติดเครื่องหมายแสดงคู่สายระหว่างต้นทางและปลายทางของสาย UTP

5.12.7.2 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ต้องติดตั้งในตู้ติดตั้ง (Wall Rack) ที่มีความสูงไม่น้อยกว่า 6U ภายในตู้ติดตั้งประกอบด้วยพัดลมระบายความร้อนอย่างน้อย 1 ตัว และปลั๊กรางชนิดติดตั้งในตู้ Rack ได้รับแบบ 3 ขามีช่องเสียบไม่น้อยกว่า 4 ช่องจัดเก็บสายไฟด้วยพลาสติกเกลียวให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย รอยต่อระหว่างรางกับตู้และช่องซ้ายเข้าต้องปิดมิดชิดด้วยซิลิโคนเพื่อป้องกันแมลงและหนูเข้าไปกัดสาย

5.12.7.3 ติดตั้งสายสัญญาณอินเทอร์เน็ตจากต้นทางมายังห้องเรียนมีความยาวไม่เกิน 100 เมตร (โดยใช้สายเส้นเดียวกันไม่มีการตัดต่อสาย) โดยการเก็บและปกปิดสายสัญญาณด้วยอุปกรณ์ที่มีความมั่นคงแข็งแรงยึดติดมั่นคงเรียบร้อยในกรณีที่ต้องเดินสายภายนอกอาคาร (ผ่านที่โล่งแจ้งไม่มีหลังคา) ให้ใช้สายชนิดภายนอกอาคาร (UTP Outdoor) ส่วนที่เกินจาก 100 เมตรโรงเรียนเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

5.12.7.4 หลังจากติดตั้งต้องส่งผังการเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบที่ติดตั้งจริง (As-Built Drawing) และมีแผนแสดงเครื่องหมายเลข การเชื่อมต่ออุปกรณ์อื่นๆกับอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Switch) พร้อมทั้งติดป้ายบอกได้ง่ายและชัดเจน ที่สวิตช์ตัดตอนและอุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Switch) ให้คณะกรรมการตรวจรับตรวจสอบอีกครั้งหนึ่ง เพื่อใช้ในการซ่อมบำรุงในอนาคตต่อไป

5.12.8 การติดตั้งระบบไฟฟ้าจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือการไฟฟ้านครหลวง

5.12.9 การติดตั้งระบบสื่อสารต้องเป็นไปตามมาตรฐาน IEEE โดยจะต้องเสนอแบบติดตั้ง (Shop Drawing) ให้คณะกรรมการตรวจรับพิจารณาก่อนการติดตั้ง

5.12.10 การติดตั้งโทรทัศน์แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล เป็นแบบติดตั้งติดตั้งผนังพร้อมกับเชื่อมต่อสายสัญญาณเชื่อมต่อกับรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ชนิด HDMI ความยาวไม่น้อยกว่าสิบเมตร

5.13 ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 3,800 บาทต่อชุด คุณสมบัติดังนี้

5.13.1 การดำเนินการจัดซื้อระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมสำนักงานสำหรับสถานศึกษาและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานรวมสิทธิการใช้งานมีรายละเอียดประกอบด้วยผลิตภัณฑ์อย่างน้อย ดังนี้

5.13.2 โปรแกรมสำนักงาน Microsoft 365 App for Enterprise (Office 365 ProPlus) ได้รับสิทธิการใช้งาน 5 ปี โดยมีจำนวน 10 เท่ากับบัญชีจัดสรรที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับจัดสรรตามบัญชีจัดสรรระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ 2567

5.13.3 เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ที่เสนอว่าเป็นของแท้มีคุณภาพตามมาตรฐานของผู้ผลิตซึ่งอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน จากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทยโดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

5.13.4 ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้แทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยโดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

5.13.5 ผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยต้องออกหนังสือรับรองสิทธิการใช้งานที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายให้แก่หน่วยงานหรือสถานศึกษาเพื่อยืนยันสิทธิการใช้ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

Windows 11 Home หรือรุ่นที่ดีกว่าและโปรแกรมสำนักงาน Microsoft 365 App for Enterprise (Office 365 ProPlus) หรือรุ่นที่ดีกว่าของสถานศึกษาในโครงการโดยยื่นเอกสารในขั้นตอนการส่งมอบงาน

5.13.6 ผู้ขายต้องจัดทำสำเนาระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ Windows 11 Home หรือรุ่นที่ดีกว่าและโปรแกรมสำนักงาน Microsoft 365 App for Enterprise (Office 365 ProPlus) หรือรุ่นที่ดีกว่าตามบัญชีจัดสรรที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเขตละ 1 ชุดประกอบด้วย

5.13.7 Flash Drive ระบบปฏิบัติการ Windows 11 Home หรือรุ่นที่ดีกว่าที่ทำงานบนระบบ 64 บิต จำนวน 1 ชุด

5.13.8 Flash Drive โปรแกรมสำนักงาน Microsoft 365 App for Enterprise (Office 365 ProPlus) หรือรุ่นที่ดีกว่าที่ทำงานบนระบบ 64 บิต จำนวน 1 ชุด

6. เงื่อนไขอื่นๆ

6.1 ครุภัณฑ์ตามตารางแสดงรายการครุภัณฑ์ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2 ต้องมีเอกสารรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทยว่าอยู่ในสายการผลิตมีการรับ สนับสนุนด้าน เทคนิค และเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน (โดยครุภัณฑ์ที่นำมาแสดงเป็นตัวอย่างไม่ถือว่า เป็นของใหม่เนื่องจากมีการใช้งานแล้ว)

6.2 ผู้ขายต้องรับประกันครุภัณฑ์ตามตารางแสดงรายการครุภัณฑ์ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2 เป็นระยะเวลา 3 ปีโดยมีเอกสารรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทยดังนี้

6.2.1 มีการให้บริการ ณ สถานที่ติดตั้ง Onsite Service เป็นเวลาอย่างน้อย 1 ปี นับแต่วันตรวจรับ

6.2.2 การรับประกันซ่อมเปลี่ยนฟรีเฉพาะกรณีที่เกิดจากการใช้งานตามปกติในปีที่ 2 และ 3 โดยผู้ซื้อ ต้องนำส่งไปยังศูนย์บริการของผู้ขายรวมถึง Software ที่ระบุ ให้ติดตั้งทุกรายการ

6.3 ผู้ขายต้องรับประกันครุภัณฑ์ตามตารางแสดงรายการครุภัณฑ์ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2 เป็นระยะเวลา 1 ปีให้บริการในสถานที่ติดตั้ง Onsite Service นับตั้งแต่วันตรวจรับ

6.4 ครุภัณฑ์ทุกรายการตามตารางแสดงรายการครุภัณฑ์ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2 ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน โดยมีเอกสารรับรองอย่างน้อยดังนี้

6.4.1 ได้รับ การรับรองมาตรฐาน ISO 9000 Series

6.4.2 ได้รับมาตรฐานการแพร่กระจายคลื่นสัญญาณแม่เหล็กไฟฟ้า FCC หรือ EN หรือ VCCI หรือ CE หรือมอก.

6.4.3 ได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัย UL หรือ EN หรือ TUV หรือ CSA หรือ มอก.

6.5 ครุภัณฑ์ตามตารางแสดงรายการครุภัณฑ์ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2 ต้องได้รับ การรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม EPEAT Rating หรือ Green Guard พร้อมเอกสารรับรอง

7. เงื่อนไขการซื้อ

7.1 การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

7.1.1 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอวิธีห่อ และประเทศผู้ผลิตของผลิตภัณฑ์ที่เสนอให้ครบถ้วน

7.1.2 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

7.1.3 กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ 45 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7.1.4 ผู้ยื่นเสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อก หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ พร้อมการเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา

7.1.5 สถานที่ส่งมอบ โรงเรียนวัดรางบัว ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รูปแบบ IC12 Type 2 และ ระบบปฏิบัติการพร้อมโปรแกรมสำนักงาน จำนวน 1 License

7.2 การจ่ายเงิน

- จ่ายงวดเดียวเมื่อส่งมอบของพร้อมใช้งานครบถ้วนเรียบร้อยตามสัญญา

7.3 อัตราค่าปรับ

- ค่าปรับให้คิดในอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวัน ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

7.4 การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

- รับประกันความชำรุดไม่น้อยกว่า 3 ปี นับถัดจากวันที่หน่วยงานของรัฐได้รับมอบ

8. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ

- ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 1 จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

- การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะพิจารณาจากราคารวม

- หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 3 คุณสมบัติของผู้เสนอราคาคณะกรรมการจัดซื้อไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 กลุ่มบริหารงานการเงิน และสินทรัพย์ โทร. 0-2410-2044-5 ต่อ 306-307

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นได้ที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 เลขที่ 40 ซอยบางแวก 69 แขวงบางแวก เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร 10160

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไขงานก่อสร้าง

ชื่อโครงการ จัดซื้อระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 358,100.00 บาท (สามแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 12 มิถุนายน 2567 จำนวนเงิน 356,700.00 บาท
(สามแสนห้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

2.1 ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน รูปแบบ IC12 Type 2 จำนวน 1 ชุด รวมเป็นเงิน 307,300.00 บาท (สามแสนเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)

2.2 ระบบปฏิบัติการพร้อมโปรแกรมสำนักงาน จำนวน 1 License รวมเป็นเงิน 49,400 บาท (สี่หมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

3. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

4.1 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เดือนมีนาคม 2566

4.2 บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือน ธันวาคม 2566

4.3 ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04005/ว563 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2567

- 5.รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

5.1 นางสาวเพ็ญศรี	นวลศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
5.2 นางสาวธนัชพร	อ่อนศรี	ครู	กรรมการ
5.3 นายธนรัชต์	บ่อทราย	ครู	กรรมการ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
ไม่มี

เลิกประชุมเวลา 17.30 น.

ธนัชพร อ่อนศรี

ผู้จัดรายงานการประชุม

เพ็ญศรี นวลศรี

ผู้ตรวจรายงานการประชุม