



ประกาศโรงเรียนฤทธิณรงค์รอน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยโรงเรียนฤทธิณรงค์รอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ ตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ชื่อตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว

- กลุ่มบริหารงบประมาณ
- ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชี เพื่อให้งานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการและตามเป้าหมายที่กำหนด

(๒) รวบรวมข้อมูลและรายงานการเงินของส่วนราชการ เพื่อเตรียมที่จะปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย

(๓) ดำเนินการรับ-จ่ายตามหลักฐานการรับจ่ายเงิน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับ-จ่ายเงินเป็นไปอย่างสะดวก ถูกต้องและครบถ้วน

(๔) รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร ใบสำคัญ และรายงานทางการเงินและบัญชีต่างๆ ทางการเงินและบัญชี

(๕) ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

(๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- อัตราจ้างจำนวน ๑ อัตรา
- ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
- ระยะเวลาจ้าง ปีต่อปี

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) เพศ ชายหรือหญิง อายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์
- (๓) จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านการเงิน การบัญชี หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๔) สามารถบันทึก รับ-จ่าย งบการเงิน ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทางบัญชี-การเงิน ภาษีต่างๆ
- (๕) มีความขยัน อดทน ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ ใช้อุปกรณ์สำนักงานได้เป็นอย่างดี ใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมพื้นฐานได้
- (๖) มีความละเอียดและรอบคอบในการปฏิบัติงาน

- (๗) มีทัศนคติและมนุษยสัมพันธ์ดี มีทักษะในการสื่อสาร ประสานงาน และมีใจรักบริการ
- (๘) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีไหวพริบ และสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่โรงเรียนฤทธิณรงค์รอน ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๒๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ที่ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๑ รูป
- (๒) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) หรือใบรับรองคุณวุฒิ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อนามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ ถ้าเป็นชายต้องมีหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงชื่อกำกับ และนำหลักฐานฉบับจริงมาแสดงด้วย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

โรงเรียนฤทธิณรงค์รอน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนฤทธิณรงค์รอน

๕. เกณฑ์การตัดสิน

โรงเรียนฤทธิณรงค์รอน จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในรูปของคณะกรรมการ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร ถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิอื่นใดไม่ได้

๖. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

โรงเรียนฤทธิณรงค์รอน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามคุณวุฒิ จำนวน ๑ อัตรา ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ โรงเรียนฤทธิณรงค์รอน

๗. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องไปทำสัญญาจ้างที่โรงเรียนฤทธิณรงค์รอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นางสาวแสนดี ว่องวุฒิ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนฤทธิณรงค์รอน